



ITC-J カウンシル No.7 第31期 カウンシルメール

カウンシル No.7 第31期役員会 2018年8月10日

内 容 目 録		
会長から	1	会長メッセージ
財務諸表	2-1	第30期監査済み決算書及び第31期予算書(案)の審議依頼
	2-2	カウンシル No.7 第30期監査済み決算書
	2-3	カウンシル No.7 第30期財産目録
	2-4	カウンシル No.7 第31期予算書(案)
各役員から	3	第31期役員からのお知らせ
第一副会長から	4	会合計画・役割担当一覧表
第二副会長から	5	クラブ間交流の協力依頼 (ワード)
会計から	6-1	カウンシル会計からのお知らせ
	6-2	請求書用紙フォーム (エクセル)
	6-3	* ITC-J&カウンシル送金送り状 (新入・再入・重複会員届)
	6-4	* ITC-J&カウンシル多目的フォーム (会員情報変更届)
	6-5	第30期会員異動報告・第31期期首会員数
会則・決議から	7-1	会則・細則に対する修正案の提出依頼
	7-2	修正案提出用フォーム (ワード)
特別委員会から	8	特別委員会からのお知らせ
フォーム (報告書・委任状)	9-1	委員会報告書フォーム (ワード)
	9-2	カウンシルへの派遣員委任状フォーム (ワード)
名簿	10	第31期役員・委員会構成表
	11	第31期クラブ役員・委員長名簿

* のついた文書は、ITC-Jより届き次第お送りいたします。

すべての文書は、クリックして、アクセスしますと、パソコンに取り込むことができます。
PDFファイルは、ファイル→名前を付けて保存、エクセル・ワードファイルも、パソコンに保存してから、入力等をしてください。



会長メッセージ

2018年8月10日

例年になく猛暑の中で、会員の皆様方には新年度の準備にお忙しい毎日をお過ごしのことと存じます。

カウンスル No.7 第 31 期は、会員数 131 名でスタートいたしました。一人一人の会員を大切に、お互いの考えを尊重し合う組織でありたいと願っております。そして、ITC-J の活動を通してコミュニケーション技術がいかに大切かを認識し、それぞれの会員がその技術を様々な場で役立てていただきたいと思えます。

昨年、日本リージョンが ITC-J として再生し、新しい組織となりました。会員の知恵と熱意が、新組織を構築し発展し続ける原動力となっていることは間違いありません。一人一人が将来を見据えた目標を持ち、ITC-J の仲間とともに自己研鑽に励んでまいりましょう。そのために、より良い ITC-J の運営を目指したいと思えます。

皆様方のご理解とご協力を心よりお願い申し上げます。

年間テーマ 「ビジョンとパッションを持って、あなたのミッションを」

- 今期方針**
- (1) 会員の多様なニーズに合ったプログラム作りを心がける。**
 - (2) カウンスル運営を効率よく行う。**
 - (3) ITC-J を社会に広め、会員の維持・増強に努める。**

カウンスルメールを添付いたしております。活動に必要な様々なインフォメーションやフォームを含んでおりますので、ご覧ください。

以上

カウンスル No.7 第 31 期会長 竹内ひとみ



2018年8月10日

宛先：カウンスル No.7 各クラブ会長・カウンスルへの派遣員 各位

差出人：カウンスル No.7 第 31 期会長 竹内ひとみ

用件：下記 2 件の審議依頼について

(1)カウンスル No.7 第 30 期 (2017～2018) 監査済み決算書

(2)第 31 期 (2018～2019) 予算書(案)

カウンスル No.7 第 31 期役員会から、カウンスル No.7 第 30 期監査済み決算書及び第 31 期予算書(案)をお送り致します。

上記(1)及び(2)は第 1 回会合にてカウンスルへの派遣員により審議されるにあたり、各クラブでの審議をお願い致します。

以上

カウンスル No.7 第 31 期会長 竹内ひとみ

ITC-JカウンスルNo.7 第30期 決算書

2-2

(2017年8月1日 ~ 2018年7月31日)

収入の部

(単位:円)

科目	予算額	決算額	差異	備考
前期繰越金	412,399	412,399	0	
年会費	544,000	548,000	△ 4,000	会費4000円×136名、2000円×2人
雑収入	30,139	151,646	△ 121,507	ITC-Jより助成金、会合余剰金、祝い金、利子他
積立金取り崩し	350,000	350,000	0	30周年記念会合費
収入の部合計	1,336,538	1,462,045	△ 125,507	

支出の部

(単位:円)

科目	予算額	決算額	差異	備考
会長費	5,000	5,000	0	会長テーマ印刷代、コピー代
第一副会長費	6,000	2,520	3,480	資料印刷代他
第二副会長費	3,000	3,000	0	USB、ファイル、資料印刷代
書記費	9,000	2,148	6,852	ルーズリーフ、PC用印刷インク代
会計費	2,000	1,004	996	ファイル、用紙代
議会法規役員費	1,000	500	500	資料印刷代
役員会費	70,000	68,276	1,724	役員交通費補助、役員会会場費
CLO費	5,000	5,000	0	通信費
編集費	10,000	4,439	5,561	ファイル、製本用ホッチキス
資格認証委員会費	2,000	0	2,000	
会計監査委員会費	1,000	50	950	コピー代
予算・財務委員会費	1,000	70	930	コピー代
会則・決議委員会費	2,000	0	2,000	
会員委員会費	80,000	51,311	28,689	ITC-Jのつどい開催(会場費、講師謝礼等)
プログラム・教育委員会費	270,000	195,781	74,219	ゲスト用GR・コンサートチラシ印刷、エンターテイメント謝礼他
スピーチコンテスト委員会費	150,000	123,672	26,328	優勝者交通費、審査員交通費、表彰状、スピーカー参加賞他
指名委員会費	1,000	0	1,000	
サービスビューロー委員会費	20,000	11,430	8,570	審査員交通費補助
ホームページ委員会費	10,000	9,160	840	旧 ITC教育資料保存用DVD、レターパック11枚送料
ITC-J資料委員会費	1,000	0	1,000	
委員会交通費補助	60,000	46,752	13,248	委員会活動交通費補助
役員就任式	15,000	11,045	3,955	記念品(花束)、帽子等
クラブ運営研修会費	5,000	0	5,000	
カウンスル運営研修費	50,000	45,000	5,000	参加交通費補助
30周年記念誌編纂委員会	220,000	199,800	20,200	記念誌印刷代250冊
30周年記念	100,000	100,000	0	記念品代(ボールペン200本)
積立金	0	120,000	△ 120,000	定額貯金に預入
雑費	30,000	11,480	18,520	横断幕変更用数字、お祝いカード他
予備費	207,538	0	207,538	
支出の部合計	1,336,538	1,017,438	319,100	
次期繰越金	0	444,607	△ 444,607	
合計	1,336,538	1,462,045	△ 125,507	

(注) 予算額は、第2回会合で承認された補正予算額である。

《 積立金 》 ゆうちょ銀行定額貯金 9口 550,000円

2018年 7月 31日

カウンスルNo.7 第30期 会計 竹田初美

監査の結果、適正かつ正確であることを認めます。

2018年 8月 2日

会計監査委員会

委員長

福井 幾子

委員

山岡 和子



財産目録

2018年 7月 31日

(単位 : 円)

科 目	金 額
1. 資産の部	
ゆうちょ銀行通常貯金	968,607
ゆうちょ銀行定額貯金	550,000
資産の部 合 計	1,518,607
2. 負債の部	
前受金(次期年会費)	524,000
負債の部 合 計	524,000
3. 正味財産の部	
次期繰越金	444,607
積立金(定額貯金)	550,000
正味財産の部 合 計	994,607
負債の部および正味財産	1,518,607

以上のとおり 報告します

2018年 7月 31日

ITC-J カウンシルNo.7 第30期会計 竹田初美



監査の結果、適正かつ正確であることを認めます。

2018年 8月 2日

会計監査委員会

委員長

福井 幾子



委員

山岡 和子



ITC-JカウンスルNo.7 第31期 予算書(案)

2-4

2018.8.1~2019.7.31

収入の部

(単位:円)

科 目	第30期予算額	第30期決算額	第31期予算額	増 減	備 考
前 期 繰 越 金	412,399	412,399	444,607	32,208	
年 会 費	544,000	548,000	524,000	20,000	会費4,000円×131名
雑 収 入	30,139	151,646	3	30,136	利子
積 立 金 取 り 崩 し	350,000	350,000		350,000	
合 計	1,336,538	1,462,045	968,610	367,928	

支出の部

(単位:円)

科 目	第30期予算額	第30期決算額	第31期予算額	増 減	備 考
会 長 費	5,000	5,000	5,000	0	
第 一 副 会 長 費	6,000	2,520	6,000	0	
第 二 副 会 長 費	3,000	3,000	3,000	0	
書 記 費	9,000	2,148	9,000	0	
会 計 費	2,000	1,004	2,000	0	
議 会 法 規 役 員 費	1,000	500	1,000	0	
役 員 会 費	70,000	68,276	70,000	0	
C L O 費	5,000	5,000	5,000	0	
編 集 費	10,000	4,439	70,000	60,000	ゴールデンリング3回印刷代
資 格 認 証 委 員 会 費	2,000	0		2,000	
会 計 監 査 委 員 会 費	1,000	50	1,000	0	
予 算 ・ 財 務 委 員 会 費	1,000	70	1,000	0	
会 則 ・ 決 議 委 員 会 費	2,000	0	1,000	1,000	
会 員 委 員 会 費	80,000	51,311	70,000	10,000	ホームページ制作費を含む
プ ロ グ ラ ム ・ 教 育 委 員 会 費	270,000	195,781	170,000	100,000	会合プログラム印刷代
ス ピ ー チ コ ン テ ス ト 委 員 会 費	150,000	123,672	150,000	0	ITC-J大会(岡山)
指 名 委 員 会 費	1,000	0	1,000	0	
サ ー ビ ス ビ ュ ー ロ ー 委 員 会 費	20,000	11,430	20,000	0	交通費補助
ホ ー ム ペ ー ジ 委 員 会 費	10,000	9,160		10,000	
ITC-J 資 料 委 員 会 費	1,000	0	1,000	0	
委 員 会 交 通 費 補 助	60,000	46,752	60,000	0	
役 員 就 任 式	15,000	11,045	15,000	0	
ク ラ ブ 運 営 研 修 会 費	5,000	0	5,000	0	CMT 1回
カ ウ ン ス ル 運 営 研 修 会 費	50,000	45,000	45,000	5,000	交通費補助
30周 年 記 念 誌 編 集 委 員 会	220,000	199,800		220,000	
30 周 年 記 念	100,000	100,000		100,000	
積 立 金	0	120,000	0	0	
雑 費	30,000	11,480	30,000	0	
予 備 費	207,538	0	227,610	20,072	
小 計	1,336,538	1,017,438	968,610	367,928	
次 期 繰 越 金	0	444,607	0	0	
合 計	1,336,538	1,462,045	968,610	367,928	



カウンスル No.7 第 31 期役員からのお知らせ

2018 年 8 月 10 日

< 会 長 >

- 1) 各クラブで疑問や問題を抱えた場合は、会長まで早期にご連絡ください。
- 2) 今期の特別委員会は、サービスビューロー委員会と ITC-J 資料委員会といたします。
ホームページ委員会は設けず、会員委員会がその任務にあたります。
- 3) カウンスルへの派遣員が会合に欠席する場合は、委任状を会長へ速やかに提出してください。

< 第一副会長 > (プログラム・教育委員長)

- 1) 会合計画・役割担当一覧表を添付していますのでご確認ください。
- 2) 会合プログラム等は会合当日の受付でお渡しします。
- 3) 会合評価のご協力をお願いいたします。
詳細は、会合開催 1 週間前迄にカウンスル CLO を通して配信いたします。

< 第二副会長 > (会員委員長)

- 1) 今期も「クラブ間交流」を奨励します。
- 2) クラブで広報用リーフレットを作成された場合は、データあるいは郵送で提出ください。

< 書 記 >

カウンスル役員・委員長は、報告書を会合の 1 週間前までにメールまたは FAX で会長と書記に 1 通ずつ提出してください。

< 会 計 >

- 1) 新入会員があった場合、カウンスル送金送り状並びに多目的フォームに記入し、クラブ会計より速やかに報告してください。
- 2) 会員情報の異動は、多目的フォームにて報告してください。

< 議会法規役員 >

- 1) 質問は、クラブ議会法規役員から書面にて、カウンスル議会法規役員へ提出してください
ますようお願いいたします。
- 2) 派遣員説明会(ブリーフィング)は公開で行います。多数ご参加ください。

< 編集者 >

- 1) ゴールデンリングは今期 3 回発行予定で、3 回とも会合日に皆様に配布予定です。
- 2) 原稿をお願いしましたら、ご協力くださいますよう宜しくお願い致します

カウンスル No.7 第 31 期会合計画・役割担当一覧表(2018~2019)

年間テーマ

ビジョンとパッションを持って、あなたのミッションを

	第 1 回会合	第 2 回会合	第 3 回会合
開催日	2018 年 11月2日(金)	2019 年 4月18日(木)	2019 年 6月25日(火)
会場	ホテルニューオータニ 鳥取	出雲ロイヤルホテル	ANAクラウン プラザホテル米子
担当クラブ	鳥取	出雲	米子
コーディネーター コ・コーディネーター	田中英子 柴田詩緒	菊地栄美子 佐藤容子	勝部芳子 細田恭子
会合テーマ	言葉の魅力	言葉の力	言葉のキャッチボール
内容	ビジネス パネルディスカッション 「人生を豊かにする コミュニケーション」	ビジネス スピーチコンテスト エンターテイメント 落語家 春雨や落雷師匠	ビジネス 役員就任式 講演 指画作家 濱田珠鳳氏 クラブ運営研修会
インスピレーション	楠智加子 (出雲)	倉光千浪 (倉吉)	岸田佳子 (とっとり砂丘)
計時係	稲墻裕子 野村恵子 (とっとり砂丘)	藤瀬みか 竹川奈保子 (米子マन्दレー)	石河和子 田中英子 (鳥取)
プログラムリーダー	吉田知子 (倉吉)	藤山由起子 (米子)	遠藤玲子 (出雲)
インストラングオフィサー			藤井豊子 (倉吉)

やむを得ず変更する場合がありますことご了承ください。

2018年8月10日

宛 先：**ITC-J** カウンسل**No.7** 各クラブ会長・各クラブ第二副会長 各位
差出人：**ITC-J** カウンسل**No.7** 第**31**期会長 竹内ひとみ
ITC-J カウンسل**No.7** 第**31**期会員委員長 廣田 花江

「クラブ間交流」を促進するための協力依頼

貴クラブにおかれましては新しい年度に向けて準備にお忙しくお過ごしのことと拝察いたします。カウンシル**No.7**会員委員会は活動の一環として、今期も「クラブ間交流」に取り組みたいと思います。他クラブとの交流をはかり、親睦を深め、お互いが刺激し合うことによって、**ITC-J**活動の充実、それぞれのクラブの成長に繋がることを願っています。どうぞ、ご理解をいただきご協力をお願いいたします。

つきましては、貴クラブの年間プログラムの中で他クラブ会員の参加が可能な例会月を2回お知らせくださいますようお願い申し上げます。なお、役員会の意向といたしまして通常例会への参加可能月とお考え頂ければ幸いです。貴クラブの負担を増すことなく、会員の他クラブ訪問への意欲を促進する為、機会を与えていただけますようお願い申し上げます。

プログラムの案内と申込書は、例会2ヶ月前までに、CLOを通じて配信してください。

ご多忙な時期に誠に申し訳ありませんが、下記の事項の情報を各クラブ第二副会長は、カウンシル**No.7**会員委員長 廣田までお知らせください。

ご協力の程宜しくをお願いいたします。(会費につきましては、未定でもかまいません)

1回目 おおよそのプログラム内容	
日時	
会場	
会費	
申し込み締切日	
申し込み先	
2回目 おおよそのプログラム内容	
日時	
会場	
会費	
申し込み締切日	
申し込み先	

提出期限： **2017年8月25日**

提出先： カウンシル**No.7**第**31**期 会員委員長 廣田 花江

Tel 0858-22-6883 Fax 0858-22-6130

E-mail hirota-hanae@tkcnf.or.jp

第31期 カウンシル会計からのお知らせ

6-1

1. 請求・支払いについて

第31期の請求締切日及び支払日を下記のとおりとしましたのでお知らせいたします。ご協力のほどよろしくお願い致します。

	締切日	支払日（会合開催日）
第1回	2018年10月19日（金）	2018年11月2日（金）第1回会合
第2回	2019年4月4日（木）	2019年4月18日（木）第2回会合
第3回	2019年6月11日（火）	2019年6月25日（火）第3回会合
最終	2019年6月25日（火） 第3回会合開催日	役員会承認後 随時

【連絡事項】

- ❖ 各役員および各委員長は、所定の請求書にご記入の上、領収証を添えて締切日までに会計へ提出してください。
- ❖ 請求は概算ではなく、根拠に基づいた請求をお願いします。
- ❖ 請求書用紙は、プリントアウトしてご使用ください。なお、請求書（控）はお手元にファイルし、予算残高をご確認されますようお願い致します。
- ❖ 締切日は、上記のとおり会合日の2週間前といたします。
- ❖ 支払日は、原則としてカウンスル会合日といたします。締切日を過ぎた請求は、次回会合日となりますのでご了承ください。
- ❖ 特別な請求を除いては、カウンスル会合で承認が得られるよう、第3回締切日までに提出いただきますようお願い致します。
- ❖ ゆうちょ銀行口座に振り込みを希望されます会員は、承認後、5日以内に振込み致します。事前に口座の記号・番号をカウンスル会計までお知らせください。
- ❖ コピー代は、A4 - 10円 A3 - 30円 を目安に請求してください。

2. 委員会交通費補助について

今期も委員会交通費の補助を致します。各委員会の委員長は、委員会開催場所並びに委員の出席回数をご報告下さい。期末に支払いを致します。

3. 新入会員年会費について

カウンスルは入会の申請をする月から10ヶ月割で計算した金額を、ただし7月8月に入会する場合は、9月からの会費を支払ってください。別添付の年会費早見一覧表を参照して、下記口座に振り込んでください。

振込先：	ゆうちょ銀行	記号	1 5 2 2 0
		番号	3 8 9 5 6 1 1
		口座名義	ITC Jカウンスル No.7

ITC-J年会費は別添付の年会費早見一覧表を参照してITC-Jに振り込んでください。

請求書 No. _____

宛先:カウンスルNo.7会計 提出日 年 月 日

役職・委員会名 科目:

請求者: 請求合計: ¥

月 日	明 細	金 額
合 計		

承認月日 年 月 日

署名:会長 支払日 年 月 日

署名:会計 支払金額: ¥

- 1) 科目別に記入してください。
- 2) 領収書を添付して提出して下さい。
- 3) 最終提出日: 2019年6月25日(火)

領 収 書

_____ 年 月 日

役職・委員会名 _____

署名 _____

切
り
取
り
線

請求書(控) No. _____

宛先:カウンスルNo.7会計 提出日 年 月 日

役職・委員会名 科目:

請求者: 請求合計: ¥

月 日	明 細	金 額
合 計		

_____ 予算額・前回請求残額

_____ 請 求 額

_____ 予 算 残 額

* この請求書(控)をファイルされることをお奨めします。

* 必要枚数をコピーしてお使い下さい。

カウンスル No.7 第 30 期会員異動報告・第 31 期期首会員数

2018.7.31 現在

クラブ名	2017.8.1～2018.7.31(30 期)				2018.8.1(31 期期首) 会員数
	期首会員数	入会者	退会者	賜暇会員	
鳥 取	25	0	4	0	21
米 子	13	0	0	0	13
倉 吉	30	2	3	0	29
米子マンデー	16	1	0	0	17
出 雲	31	0	0	0	31
とっとり砂丘	21	0	1	0	20
合 計	136	3	8	0	131

第 30 期新入会員 (3 名)

入会日	クラブ名	会 員 名
2018/4/2	倉 吉	奥田 美智子
4/2	倉 吉	川崎 もと子
6/16	米子マンデー	堀本 佳津衣

第 30 期退会会員 (8 名)

退会日	クラブ名	会 員 名
2018/7/31	鳥 取	深澤志津子 今村 允子 森田 敦子 田中留理子
	倉 吉	安藤美智子 尾崎 恒子 松岡 昭博
	とっとり砂丘	藤縄 裕子

会則・決議委員会からのお知らせ

カウンスル No.7 会則・決議委員会は、カウンスル No.7 会則条項 **12.2.3.b.**に従い、カウンスル会合において審議される No.7 会則及び細則に対する修正案と決議案の提出を要請いたします。

なお、修正案の提出には所定の用紙を使用し、用紙は 1 件につき 1 枚使用して下さい。

【修正案作成上の注意事項】

1. 提出する修正案が、他の条や項に影響を及ぼさないかを調べて、関連する全ての条項、条文が一致するように合わせて修正案を提出して下さい。
2. 提出する修正案は、ITC-J 会則に矛盾しないかをよく調べて下さい。
3. ITC グリーソン議事法ダイジェストを参照してください。

【修正案提出締切日】

カウンスル会合	修正案・決議案提出締切日 会合の 60 日前まで	クラブへの審議依頼 会合の 40 日前まで
第 1 回会合 (2018.11.2)	2018.9.3	2018.9.23
第 2 回会合 (2019.4.18)	2019.2.17	2019.3.9
第 3 回会合 (2019.6.25)	2019.4.26	2019.5.16

提出された修正案及び決議案は、役員会、委員会において整理調整し、審議が行われるカウンスル会合の 40 日前までにカウンスル役員会と所属クラブにお送りします。

* 提出先：秦野順子 〒683-0804 米子市米原 9-3-39
FAX 0859-22-8425 TEL 0859-34-2601
E-mail hatano-j@chukai.ne.jp

* **E-mail** の場合は添付書類で送付してください。

* 郵送の場合はコピーを 3 部作成し同封して下さい。

カウンスル No.7 第 31 期 会則・決議委員会

会則・細則に対する修正案

提出先：カウンスル No.7 第 31 期 会則・決議委員長 秦野順子

提出者：_____

提出年月日：_____年 _____月 _____日

修正箇所：_____

(第____条、____(数字)項 表題_____ 数字、アルファベット)

(例：第____条____. 1.2.3.a)

修正方法：_____

(付加、挿入、削除、削除して挿入、置き換え)

現行会則（または細則）	修正後の表記

提案理由：

備考：(この修正案が可決することにより、関連する他の修正条項の指示)

* 郵送の場合は、コピーを 3 部作成して提出してください。

特別委員会からのお知らせ

2018年8月10日

サービスビューロー委員会

1) 教育講師などの派遣について：

クラブ教育(プログラム)委員長名でサービスビューロー委員会へ、実施日2か月前までに派遣申請書の提出 講師の氏名・連絡先を記入 をする。

サービスビューロー委員会より講師へ依頼文書を送付する。

クラブ教育(プログラム)委員長へ派遣者の決定通知を送付する。

その後は、クラブで講師との連絡を密にする。

2) スピーチコンテストのジャッジの派遣について：

クラブスピーチコンテスト委員長名で、ジャッジ派遣申請書を9月1日までにサービスビューロー委員会へ提出する。

クラブ会長へジャッジ推薦依頼文書を送付する。

クラブスピーチコンテスト委員長へ派遣者の決定通知を送付する。

その後は、クラブで派遣者との連絡を密にする。

3) 交通費の補助について：

教育リーダー派遣者：

- ・最低往復運賃を委員会とクラブで折半とし、派遣終了後本人に支払う。

スピーチコンテスト内部ジャッジ派遣者：

- ・最低往復運賃の半額を委員会で負担する。後の半額はクラブの事情により考慮する。

ITC-J 資料委員会

各カウンスル会合で、ITC-J 資料・物品を受けとることが出来ます。

希望者は ITC-J 資料物品目録を参照の上、申込みをしてください。

クラブ会計は、とりまとめて「会合の30日前までに」ITC-J 資料担当委員長まで申し込んで下さい。申込み締め切り日は下記の通りです。

* 第1回締め切り日：2018年10月2日(火) [会合日：2018年11月2日(金)]

* 第2回締め切り日：2019年3月18日(月) [会合日：2019年4月18日(木)]

* 第3回締め切り日：2019年5月25日(土) [会合日：2019年6月25日(火)]



ITC-J カウンシル No.7

第 31 期 (2018～2019)

委員会報告書

第 _____ 回会合

委員会名 _____

氏名 _____

提出日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

【報告事項】

署名 _____

* 報告書は、カウンシル会合開催日の一週間前までに、メールまたは FAX にて会長と書記に提出をお願い致します。

会長：ht21@nifty.com

FAX 0857-24-1975

書記：tk1204_lions@yahoo.co.jp

FAX 0857-31-6240



ITC-J カウンシル No.7
第 31 期(2018~2019)

委 任 状

ITC-J カウンシル No.7
第 31 期会長 竹内ひとみ様

(代理人) クラブ名 _____

氏 名 _____

_____ クラブ派遣員 _____ が
欠席のため、上記の会員を代理人と定め、下記の権限を委任いたします。

記

<委任する権限>

_____年____月____日開催のカウンシル第 31 期第____回会合における
議決に関する一切の権限を委任致します。

以上

提出日 _____年____月____日

_____ クラブ会長

署名 _____

* 提出は会長にお願いいたします。

会長 E-mail : ht21@nifty.com

FAX : 0857-24-1975

カウンスルNo.7 第31期(2018-2019) 役員・委員会構成表

選出役員	
会長 (CLO)	竹内ひとみ (鳥取)
第一副会長	原田かおる (米マ)
第二副会長	廣田 花江 (倉吉)
書記	平尾 静代 (と砂)
会計	西尾美智子 (出雲)

任命役員	
議会法規	加藤久美子 (鳥取)
編集者	浜田 一恵 (米子)

編集スタッフ	竹川奈保子 (米マ)	柳田美奈子 (米マ)
--------	------------	------------

常任委員会			
会計監査	山岡 和子 (鳥取)	廣田 富子 (と砂)	
予算・財務	菊地栄美子 (出雲)	吉田 知子 (倉吉)	
		小西 協子 (米マ)	
会則・決議	秦野 順子 (米子)	谷口久美子 (鳥取)	野村 恵子 (と砂)
会員	廣田 花江 (倉吉)	濱崎 恭子 (鳥取)	清水 典子 (米マ)
		藤山由起子 (米子)	福代 俊子 (出雲)
		前田 淳子 (倉吉)	松下 恵美 (と砂)
プログラム・教育	原田かおる (米マ)	吉岡きよ乃 (鳥取)	藤瀬 みか (米マ)
		住田実寧子 (米子)	森本 幸子 (出雲)
		松岡 悦子 (倉吉)	日下部恵子 (と砂)
スピーチコンテスト	小倉 恵子 (倉吉)	森 俊子 (米マ)	渡部 洋子 (出雲)
		景山 良子 (出雲)	

特別委員会			
サービスビューロー	矢部三保子 (と砂)	吉川 桂子 (と砂)	
ITC-J資料	佐藤 容子 (出雲)	岡田 千賀 (鳥取)	森 俊子 (米マ)
		細田 恭子 (米子)	佐藤 容子 (出雲)
		瀧本 京子 (倉吉)	北村 由美 (と砂)

ITC-J カウンシル No.7 第 31 期 クラブ役員・委員長名簿

2018.8.1 ~ 2019.7.31

	鳥 取	米 子	倉 吉	米子マンデー	出 雲	とっとり砂丘
会 長	播磨 篤子	野津 寛美	大津 理恵	三保聖諭子	下手 泰子	松下 節子
第一副会長	吉岡きよ乃	住田実寧子	松岡 悦子	藤瀬 みか	森本 幸子	日下部恵子
第二副会長	濱崎 恭子	藤山由起子	前田 淳子	清水 典子	福代 俊子	松下 恵美
書 記	柴田 詩緒	秦野 順子	由田小百合	高野美代子	竹田 初美	稲墻 裕子
会 計	岡田 千賀	細田 恭子	瀧本 京子	森 俊子	佐藤 容子	北村 由美
カウンスルへの派遣員	中安 令子	勝部 芳子	米田 陽子	川端恵美子	井上 壽子	英 咲子
議会法規役員	山岡 和子	岡崎 祥子	尾崎 照子	小酒萬喜子	和田 節子	野村 恵子
C L O	播磨 篤子	野津 寛美	大津 理恵	三保聖諭子	下手 泰子	松下 節子
会 計 監 査	八村恵美子	問 朝美	黒田多美子	川端恵美子	山口のり子	矢部三保子
予 算・財 務	坪倉 晶子	谷田恵美子	吉田 知子	仁科 悦子	遠藤 玲子	川口眞佐子
会 則・決 議	谷口久美子	勝部 芳子	長谷川真由美	小川乃り子	布野 泰子	廣田 富子
教 育	石前富久美	住田実寧子	藤井 敦子	藤瀬 みか	和田 節子	日下部恵子
儀 典	田中 英子	浜田 一恵	恩田 陽子	原田かおる	都間ゆかり	河野 千恵
広 報	長石 啓子	藤山由起子	奥田美智子	清水 典子	福代 俊子	松下 恵美
スピーチコンテスト	石河 和子	柴田久実子	能見 和代	竹川奈保子	山口 史子	稲中真知子