

今日の話題のヒント

2014年6月25日
鳥取クラブ
深澤志津子

1. 今日の話題をする利点

- ① 機敏な分析的聴取法
- ② 考えを素早くまとめる
- ③ 時間内で話す能力
- ④ 短くて明白な印象的語彙を伴った表現の使い方

2. リーダーの役割

- ① 会合の一部を受け持ちリードする（自分は発言者ではない）
- ② 主題を選ぶ
- ③ 割り当て時間を決める
- ④ 繋ぎの言葉（スピーカーを上手くとりもつ）
- ⑤ 拍手を促す
- ⑥ 参加者に感謝する
- ⑦ 締め括りの言葉を準備する

3. 参加者の心得

- ① リーダーの指示を注意深く聴く
- ② 考えをまとめ即興スピーチを作る
- ③ 与えられた論題から逸脱しない
- ④ 意見を簡潔に提示する
- ⑤ 割り当て時間を守る

4. 主題を決める（例）

- ◇ワンワード…季節、自然などのワンワードを発表し、それを発展させる
- ◇話を作る……連携して一つのスピーチまたは物語を完成させる
- ◇挨拶……いろいろな場面（誕生日、結婚式、転勤、同窓会など）におけるスピーチをする
- ◇説得……一人の会員が、断ろうとする別の会員を説得する
- ◇職業……付きたい職業を一つ選び、その理由や適正、資格、希望する初任給などを述べる

5. 即興スピーチの作成

- ① 導入→本論→結論
- ② 知識、経験の積み重ねに頼る
- ③ 日常の出来事に関心を持ち、話材を集めておく

練習、学習、分かち合い、楽しませ、情報を与え、論争を提供し、変身を試し、説得をする、
等々の好機をもらったのです。楽しんで脚光を浴びましょう。